Møtereferat

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Gruppe**: | SU-møte |
| **Møtested**: | Mariamarka |
| **Møtedato/-tid:** | 30.10.23 kl.19.30 |
| **Møteleder** | Borghild |
| **Deltakere**: |  Kristin Haga, Marte Kanutte Helland, Emilie Ø. Houge, Kathrine H. Skretteberg, Åse Johannessen(vara), Lise Sirevåg(vara), Kerstin Kieser-Hansen, Caroline Vervik  |
| **Forfall** | Ma Fosmark, Ingunn Skogen |
| **Kopi til**: |   |
| **Referent** | Borghild Hirth Markhus |
|  |  |
| REFERANSE | Dokumentnummer | DATO |
| Referanse | 23/43496-1 | 06.11.2023 |

|  |  |
| --- | --- |
| **SU-møte referat 30.10.23** |  |
| **Sak nr.** | **Ansvar** |
| 1 | Konstituering av leder og nest lederMa Fosmark ble SU lederKristin H. Haga ble nestleder |  |
| 2 | Informasjon fra Avdeligsleder:Vigilo – Vi er helt i oppstart, startet med å få sjekke inn og ut barna via Vigilo. Personal har tatt, og må ta sikkerhetskurs i forhold til personvern og informasjonssikkerhet for å bruke Vigilo. Det skal ikke sendes noe sensitive opplysninger via meldinger.Økonomi – er i minus, bruker ekstra stillinger som vi har til vikarer. Det er en i personalet som har sluttet, vi har lyst ut stilling og har intervju.Vi har ledige plasser i barnegruppene, og holder på med opptak av barn.Det gjør at vi holder på med tilvenning gjennom hele høsten, på flere avdelinger.Temaer på personalmøter og planleggingsdag er blant annet tilknytting, inkluderende praksis og lek.  |  |
| 3 | EventueltØnske fra foreldre at vi skal følge Kostholdsråd 2024, Dette skal vi følge opp i barnehagen- se over maten vi serverer i barnehagen, se om det er noe vi ikke bør servere og om det er noe alternative varer vi kan servere i stedet for. |  |

**Fravær meldes**

Med hilsen

Borghild Hirth Markhus

saksbehandler

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*