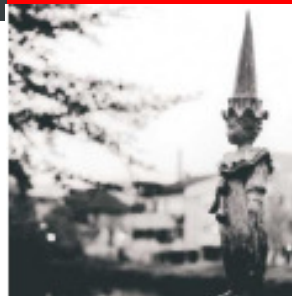


Årsplan 2011 - 2012

Kverneland barnehage



Time kommune



Innleiing og kvalitetssatsing

Barnehagane i Time kommune arbeidar med utgangspunkt i Lov om barnehagar og forskrift om rammeplanen for barnehagens innhald og oppgåver.

Barnehagane i Time skal skape kultur for og grunnlag for livslang læring. Rammeplanen for barnehagen pålegg alle barnehagar å laga ein årsplan og som visar korleis rammeplanen og barnehagelova skal følgjast opp, dokumenterast og vurderast. Denne planen skal gi informasjon om korleis barnehagen vil arbeide med omsorg, oppdraging, leik og læring.

Visjon og mål for pedagogisk arbeid 3

Dagleglivet i barnehagen..... 5
Pedagogisk grunnsyn 5
Omsorg, leik og læring..... 5
Fysisk miljø og nærmiljø 5
Dagsrytmen 5
Personaloversikt.....6

Medverknad..... 6
Barnemedverknad 6
Foreldremedverknad 7

Pedagogisk årshjul.....8

Fagområda 9

Samarbeidspartnarar 10

Administrativt årshjul.....10

Faste møter.....11

TIME KOMMUNE - TRYGG OG FRAMTIDSRETTE

Kommunen skal vera prega av :

Ansvar

Engasjement

Gjensidig respekt

Optimisme

Visjon og mål for pedagogisk arbeid

Visjon til oppvekst:

Alle barn skal ha oppvekstvilkår som gjev dei lyst på livet og evne til å meistre det.

For å nå visjonen har vi utarbeida ein egen håndbok. Me har satt en egen standard for desse punkta, me har definert områda og satt opp korleis me skal jobbe med punkta.

Visjon til Kverneland barnehage: **Alle er med!**

For å nå vår visjon stiller vi følgjande krav til måten vi vaksne arbeider på:

V oksne som er ekte og 100 % tilstede

A lle skal bli sett, møtt og verdsatt

R espekt for hverandre

M ed humor og glede

E ngasjerte, pålitelige og omsorgsfulle vaksne

Dei som jobber i barnehagen er engasjerte! Med det meiner me vaksne som:

- tar ansvar
- yter service
- viser et tydelig engasjemang
- sier ja til utfordringer
- har en positiv holdning
- involverer seg i barna
- tilstede med hele seg

Dei som jobber i barnehagen er pålitelige! Med det meiner me vaksne som:

- er lojal mot vaksne og barn
- viser respekt for hverandre
- er til å stole på, holder taushetsplikten
- gjer foreldre trygge på at barna blir tatt godt vare på

Dei som jobber i barnehagen er omsorgsfulle! Med det meiner me vaksne som:

- viser empati ved å ta barnas følelser på alvor, vaksne som bryr seg
- tydelige vaksne som er ansvarlige og setter nødvendige grenser
- vaksne som tar vare på hverandre og omgivelsene

Dei som jobber i barnehagen viser glede og humor! Med det meiner me vaksne som

- er smilende og imøtekommende
- har evnen til å glede seg på andres vegne
- griper hverandre i å gjøre noe godt
- liker lek, drama, dans og musikk
- ikke er så fattige at de må le på andre sin bekostning:

Dei som jobber i barnehagen er opptatt av at alle skal bli sett, møtt og verdsatt! Dette ønsker vi å oppå ved å

- håndhilse på alle nye
- se hver enkelt som unik
- vise tydelig med kroppen vår at vi ser
- si god morgen til alle
- ved å bruke barnets navn

For at barnehagen skal være i en lærande organisasjon brukar vi kvalitetskrysset, lærings sirkelen og Levitts diamant i arbeid med planar, refleksjonar og vurdering. Gjennom kunnskap om barns utvikling individuelt og i gruppe skal vi ha fokus på handling. Vi ser på utviklingsarbeid som ein kollektiv basert læringsprosess.

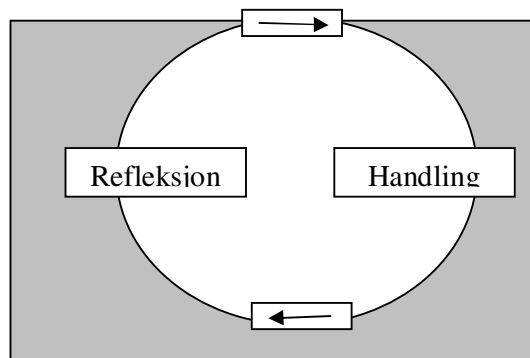
Kvalitetskrysset

Vi brukar kvalitetskrysset ved evaluering og refleksjon.

Kva er bra?	Kvifor?
Kva kan verta betre?	Korleis?

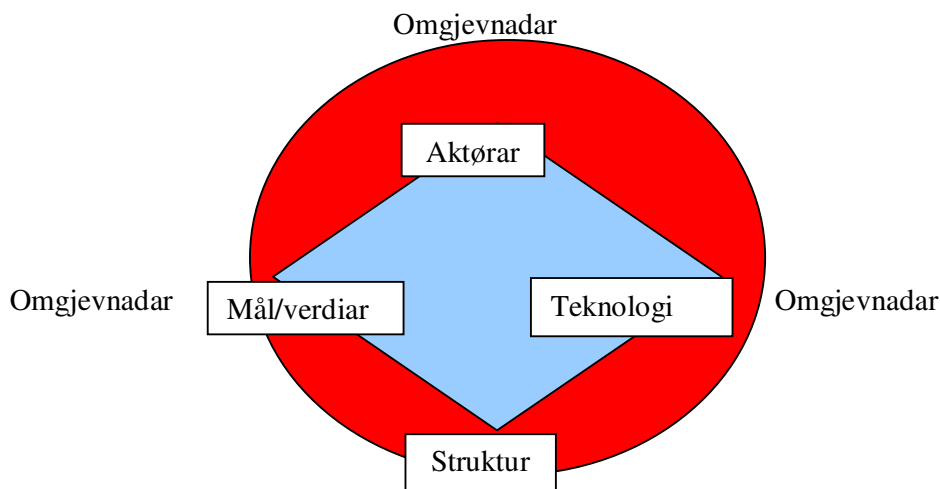
Lærings sirkelen.

All læring er basert på lærings sirkelen. Fokus på handling.



Levitts diamant

For å vera ein lærande organisasjon nyttar vi modellen til Levitts. For å få ein varig positiv endring må vi trykke på alle faktorane samtidig som vi tek omsyn til omgjevnadane. Fyrst då skapar ein varig endring av åtferd. Et eksempel på dette er at vi har kjøpt en ”smartboard”. Dette kommer inn i kategorien teknologi. Men for at vi skal kunne benytte oss av denne må vi ha et mål med bruken, vi som jobber i barnehagen og barna, altså aktørar må lære oss korleis me brukar den, og det må være ein struktur på bruken. Det må også være en aksept fra omgjenadane (for eksempel foreldre) om ein slik bruk.



Dagleglivet i barnehagen

Pedagogisk grunnsyn

Barnehagen skal støtte og ta omsyn til det enkelte barn, samstundes som omsynet til fellesskapet skal ivaretas. Vi trur på eit heilskapleg læringsssyn. Det betyr at barn si utvikling er dynamisk og eit tett samanvevd samspel mellom deira fysiske og mentale føresetnadar og miljøet som dei veks opp i. (Jfr rammeplanen kap. 1.3.) Vi har laget en egen standard på korleis vi skal arbeide med dette punktet, denne finn ein på vår heimasida.

Omsorg, leik og læring

Omsorg, leik og læring er ein sentral del av barnehagen sitt daglege innhald. I tillegg legg vi stor vekt på sosial og språkleg kompetanse, samt dei sju fagområda.

(Jfr barnehagen sitt samfunnsmandat) Vi er enige at alle vaksne skal jobbe for å gi barna VARME(s.4) med den tolkningen vi har lagt i dette ordet.

Leik er den viktigaste måten å lære på. Barna har høg kompetanse og engasjement i leik. Vi styrker denne livs- og læringsforma gjennom å legge tilrette for leik både fysisk og organisatorisk. I barnehagen legg vi stor vekt på leik gjennom heile dagen, og vi har eit inne og utemiljø som er leikinspirerende for barna.

Fysisk miljø og nærmiljø

Vi har ein heilt ny barnehage. Fleire av personale har fått vært med på å forme barnehagen og det fysiske miljøet. Vi har ein barnehage som bidrar til trivsel og glede i lek og læring, og det fysiske miljøet er utfordrende og eit trygt sted for felleskap og venskap. Barnehagen har areal og utstyr til leik og varierte aktivitetar som fremjar rørsleglede, gir allsidig rørsleerfaring, sanseerfaring og høve til å lære og meistre. Vi har lagt vekt på ein god veksling mellom leik, læring, konsentrasjon og utfolding. Det fysiske miljøet er utformast slik at alle barn får gode høve til å delta aktivt i leik og andre aktivitetar. Barnehagen er utforma med tanke på at halve barnehagen er for 0-3 åringar og resten for 3-6 åringar. Det er tatt høgde for ulike pedagogiske trendar og skiftande bruk. Barnehagen har forskjellige rom til bruk for alle 4 avdelingane. Vi har formingsrom, bibliotek, vatnleikerom, datarom og drama/rørslerom. På drama/rørslerommet har vi lagt til rette for kreativ utfolding med sceneteppa og rekvisita til drama. Dette rommet er også tenkt til bruk for heile kroppen, med store klatreputer og klatrevegg. Barnehagen har to kjøkken,vi legg vekt på eit sundt og variert kosthold. Vi har egen kokk som sytar for dette!

Gjennom fysisk utforming er det lagt til rette for enkelt å finne fram til sin garderobe/inngang. Desse er merka med malte vegger inne og farga plater ute på heile veggene. Det er 4 garderobar/avdelingar merka med fargane oransje, grønt, blått og rødt. Barnehagen er utforma med tanke på universell utforming, i fargeval og i plassering av rom. Det er lagt vekt på støydempende materialer inne.

Uteområdet er planlagt ut fra prinsippene i universell utforming. Det er delt inn i forskjellige soner uten store fysiske skiljer av sonene, med lett atkomst for alle. Det er ulike leikesonar, og fleire av leikeapparatene er utforma slik at det ikkje på førehand er definert kva det er. Dette fremmer kreativ bruk og stimulerar til leik.

Nærmiljøet vårt består av gode turområder. Det er fleire leikeplasser vi kan besøke, og fleire områder med natur vi kan gå til.

Dagsrytmen - se detaljert dagsrytme i hver garderobe

Klokke	Innhald
07.00	Barnehagen opnar
07.00-07.45	Frilek/rolig lek
08.00-08.45	Frokost, smøremåltid
09.00	Samling
09.15-10.45	Aktivitetstid utelek/temarbeid/tur
	Samling
10.30-11.00	Lunsj, smøremåltid
11.30	Soving, rolige aktiviteter
14.00	Fruktmåltid
16.30	Barnehagen stenger.

Medverknad

Barnemedverknad

MÅL: Barn har rett til å uttrykke seg og påverke alle sider ved sitt liv i barnehagen.

Barn gir uttrykk kroppslig og språkleg korleis dei har det. Barna skal takast på alvor når dei gir uttrykk for kjensler. Dei må oppmuntrast aktivt til å gi uttrykk for tankar og meiningar, og møte anerkjenning for uttrykka sine. For at barna skal kunne medverka må det vera god kommunikasjon mellom barna og personalet og mellom personalet og foreldra.

Vi tek barna på alvor og gjer dei medverknad. Dette betyr for oss at vi:

- lærer barna å kjenne og ser deres interesse
- Vi gjer barna konkrete alternativer/val
- Vi tar med oss vår kunnskap om barna i vår planlegging
- Vi gjer barna ulike opplevingar som gjer deg erfaringar å byggje sine val på

Foreldremedverknad

MÅL: Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med hjem. (Bhg.lova §1 Formål)

Kva	Del mål.	Gjennomføring	Dokumentasjon	Ansvar
Oppstart samtale.	-Få ein god overgang -Forståing og samarbeid	- Drøfte med foreldra kva dei ønskjer å medverke i, og korleis. - Kva er viktig for det enkelte barn. - Mål for individuell oppfølging	Barne- mappa. HMS.	Personale Styrar Verneombod

Bringe og hente situasjonen	<ul style="list-style-type: none"> - Fôrståing og samarbeid. - Gjensidig respekt - Openheit og tillit. - Lytte og vise innsikt. - Daglig kontakt der ein utvekslar informasjon 	<ul style="list-style-type: none"> - Møte med barn og foreldre. - Tar imot beskjeder, og informerer vidare. - Registrere barnet. - Utvekslar informasjon. 	Foreldre-samtalar	Foreldre Pedagogisk leiar.
Samarbeidsutval (SU)	-Medverknad og innsyn.	<ul style="list-style-type: none"> - Godkjenne årsplan. - Drøfte høyringar og praktisering av verdigrunnlag. - Info om dagleg drift og økonomi. 	HMS	Styrrar Verneombod.
Foreldreråd (AU)	<ul style="list-style-type: none"> - Reell medverknad - Barnehagen er open for kva foreldra ventar og ynskjer. 	<ul style="list-style-type: none"> - Samtale og synspunkt kjem fram. - Gruppearbeid. 	Saks-mapper	Styrrar
Foreldremøte.	<ul style="list-style-type: none"> - Drøfte praktisering av verdigrunnlag. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ulike metodar blir nytta. 	HMS.	Verneombod Styrrar.
Foreldresamtalar	<ul style="list-style-type: none"> - Skape godt grunnlag for tryggleik, utvikling, livslang læring og aktiv deltaking i eit demokratisk samfunn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gjennomførast haust og vår og ved behov. - Trivsel / utvikling til barnet og den pedagogiske drifta skal drøftas. - Rettleiing når det gjeld omsorg og oppdragar oppgåver - Info. om hjelpeinstansar - Individuell opplæring. 	Barne-mapper	Pedagogisk leiar Personale.
			HMS.	Styrrar Verneombod.

Pedagogisk årshjul

Mål: Alle barnehagar skal ha ein plan over arbeidet slik at det blir eit system som sikrer det pedagogiske arbeidet, og er forutsigbart for alle i planlegging.

Månad	Kva skjer i Kommunen	Ansvar
	Kva skjer i barnehagen	
August	Oppstart av nytt barnehageår 16.august Planleggingsdag 15.august	Styrrar
	Bli kjent	Pedagogisk leiar
September	Foreldremøte klokken	Styrrar og pedagogisk leiar

	Bli kjent	Styrer og pedagogisk leiar
Oktober	Lære å dele	
November	18. november planleggingsdag	styrer
	Omsorg	styrer Pedagogisk leiar
Desember	26.12 er barnehagen stengt.	styrer
	Jul Glede	Pedagogisk leiar
Januar	Oppstart etter nyttår Planleggingsdag 2.januar	Styrar
Februar	Hjelpe	
	Mestre	
Mars	Planleggingsdag 19. mars	
	Vennskap Mattetivoli	
April	Påskeferie 04.04-09.04	
	Påske Følelse	
Mai	17. mai Grunnlovsdag, barnehagen er stengt. 18. mai planleggingsdag, 28. mai 2. pinsedag	Styrar
	Nasjonaldagen Selvhevdelse	
Juni	Ferieplanlegging	Styrar
	Lek	
Juli	Barnehagen er stengt veke 29 og 30	Styrar
	Lek	

Fagområda

Rammeplanen held fram sju fagområde som alle skal vektleggjast i arbeidet med alle barn i barnehagen. Dei sju områda er:

- Kommunikasjon, språk og tekst
- Kropp, rørsle og helse
- Kunst, kultur og kreativitet
- Natur , miljø og teknikk
- Etikk, religion og filosofi
- Nærmiljø og samfunn
- Tal, rom og form

I Time kommune arbeider vi kontinuerlig med barnas basiskompetanse i forhold til sosial kompetanse, matematikk, språk, tekst, digitale verktøy og kommunikasjon. For inneverande år vil kommunen spesielt satsa på barn som pårørende av foreldre med rus, psykisk sjuke og vold. Dette er tema som vi vil ha fokus på felles planleggingsdagar for kommunen.

I tillegg til kommunen si satsing vil barnehagen arbeide spesielt med sosial kompetanse, og vil setta opp eigne mål som er avhenge av barnas alder og modning. Målsetting for arbeidet med sosial kompetanse er at alle barn skal kunne samhandle positivt med andre i ulike situasjonar. Det vil gå fram av månedsplanen korleis ein vil arbeida med dei ulike temaene. Barnehagen skal bidra til at barna blir trygge på og stolte over si eiga tilhørslse og får respekt for andre kulturelle verdiar og ytringar. Sosial kompetanse er vesentleg for å motverke utvikling av problemåtferd som diskriminering og mobbing.

Samarbeidspartnarar

Barnehagen samarbeidar med andre tenester og institusjoner for å gje eit best mogleg tilbod til barn og foreldre. Heilskapstenking står sentralt.

Våre samarbeidspartnarar:

PPT	Pedagogisk psykologisk teneste. PPT vil koma i barnehagen ved behov
Barnevern	Vi samarbeider med barnevernet i Time, deltar i samarbeidsmøter saman med foreldre og har kontakt ved behov.
Ressursteam	Tverrfagleg team som består av helsesyster, barnevern, PPT og barnehagen.
Skulen	Vi samarbeider med Frøyland skule om deira uteområde, og gymsalen. Vi samarbeider også med Frøyland ungdomskule i forbindelse med elevar i praksis. Ulike vidaregåande skular har vi også eit samarbeid med i forhold til elevar i praksis. Det er utarbeid ein overgangsplan for samarbeidet i forhold til overgang fra barnehage til skule som er å finne på barnehagen si nettside.
Kyrkja	Vi samarbeider med Frøyland og Orstad Kyrkje og om nokre arrangemang i sambande med høgtider.
Andre bhg.	Vi arbeidar tett i nettverk med barnehagar i Klepp og Time kommune.
NAV	Vi tar imot arbeidssøkende som ønsker språkpraksis eller arbeidspraksis i samarbeid med NAV.
UIS	Vi er praksisbarnehage for Universitetet i Stavanger, og tar imot førskulelærerstudenter som skal ha praksis.
Andre	Barnehagen har tett samarbeid andre linje tenestene. Barnehagen samarbeidar med lokalsamfunnet.

I tillegg samarbeider vi med dei ulike tenestene og tenesteområda på rådhuset.

Administrativt årshjul

Månad	For alle i kommunen	Ansvar og evaluering
	Kva skjer i barnehagen	
August	Oppstart/tilvenning nye barn fra 16.august Nytt personale Planleggingsdag 15 august	Styrrar / pedagogisk leiar Styrrar
	Justering av vaktlister, møteplaner mm	Styrrar
September	Foreldremøte Oppdatering av ferielister/restferie	Styrrar
	Personalmøte Enkeltsamtale med alle tilsette	Styrrar
Oktober	Personalmøte Foreldresamtaler SU møte- ved behov	Styrrar Pedagogisk leiarar Styrrar
November	Sakkyndig tilråding søknad Planleggingsdag 18.11	Styrrar Pedagogisk leiar Styrrar/oppvekst
	Personalmøte	Styrrar
Desember	Søknad om resursser til spesialpedagogiske Timar. Personalmøte med evaluering	Styrrar/spesialpedagog styrrar
Januar	Planleggingsdag 2. januar Evaluering / planarbeid Nytt budsjett	Styrrar
	Internkontroll HMS-barn Personalmøte	Verneombod/styrrar Styrrar
Februar	1. februar - søknadsfrist for permisjoner og reduserte stillinger Vedtak om enkeltvedtak/søknad om ekstra resurser	Alle tilsette Styrrar
	SU møte-ved behov Medarbeidersamtaler	Styrrar Styrrar
Mars	Opptak av nye barn-søknadsfrist 1.mars Planleggingsdag 19. mars	Styrrar/oppvekst

	Foreldremøte Personalmøte HMS vaksne Vernerunde Brukarundersøking	AU/styrrar Styrrar Verneombod Styrrar/ped.leiarar
April	Sommerferie - lister til barn og foreldre	
	Personalmøte Personaloversikt til neste år	Styrrar Styrrar
Mai	HMS arbeid Planleggingsdag 18. mai	styrrar Verneombod
	Personalmøte med evaluering Vaktlistar for sommeren	Styrrar Styrrar/tillitsvalgte
Juni	Årsplan Årsmelding Sommerferie avvikling	Styrrar Styrrar
	SU møte-ved behov Foreldremøte for nye foreldre	Styrrar
Juli	Sommerferie avvikling Barnehagen stengt veke 29 og 30	

Faste møter/områder:

Personale	Kontor
<ul style="list-style-type: none"> - Personalmøte - Leiarmøte/fagteam - Nettverk - Arbeidsgrupper (Tras, grupper på rådhuset) - Samarbeid med andre skular og barnehagar - Ressursteam - Medbestemmingsmøte - Organisasjonsutvikling 	<ul style="list-style-type: none"> - Lønn - Regnskap - Arkiv - Post - Handling - Planar, skriv og høyringar - Diverse

Eg ser deg
Du er viktig
Fint at du er her
Du e savna
Du betyr inn i felleskapet
Glad for at du er her
Du er verdifull



Kvernaland barnehage
Kråvegen 2, 4355 Kvernaland
Telefon 920 67 554
epost: maria.tjaum.eimstad@time.kommune.no
www.minbarnehage.no/kvernaland

Time kommune
P.b.38, 4349 Bryne
tlf 51 77 60 00
fax 51 48 15 00
e-post: postmottak@time.kommune.no
www.time.kommune.no

