

Vedtekter for barnehagene Svanholmen, Regnbuen, Sandsli og Furuholtet

1. Eierforhold

Stiftelsen Statoils barnehager (i det etterfølgende kalt SSb) er eier av Svanholmen, Regnbuen barnehage i Stavanger og Sandsli og Furuholtet barnehage i Bergen.

Stiftelsens Styre (i det etterfølgende kalt Styret) har eier- og arbeidsgiveransvar for barnehagene og de tilsatte. Stiftelsen og den enkelte barnehage er registrert i enhetsregisteret:

- Stiftelsen Statoils Barnehager	- organisasjonsnummer	977145228
- Svanholmen barnehage	- bedriftsnummer	973861905
- Regnbuen barnehage	- bedriftsnummer	974187566
- Sandsli barnehage:	- bedriftsnummer	974220946
- Furuholtet barnehage:	- bedriftsnummer	973448757

Daglig leder for barnehagen er eiers representant i barnehagen. Dersom ikke annet er fastsatt gjennom Lov om barnehager eller annen lovgivning, er Styret ankeinstans for avgjørelser fattet av daglig leder for barnehagen.

2. Formål.

Stiftelsen Statoils barnehager, Svanholmen, Regnbuen, Sandsli og Furuholtet, skal gi barnehetilbud til barn av ansatte i Statoil.

Barnehagene skal drives i samsvar med Lov om barnehager m. foreskrifter og de til en hver tid gjeldende bestemmelser for barnehagedrift gitt av offentlig myndighet eller eier.

Barnehagene skal gi barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

Barnehagevirksomheten har et ideelt (ikke-økonomisk) formål, og tilbudet skal være brukertilpasset og fleksibelt utformet.

Hver barnehage har eget Samarbeidsutvalg og Foreldreråd som skal sikre foreldrenes innflytelse og medvirkning i barnehagens innhold og drift.

3. Kvalitet

Standard, arealutnyttelse og antall barn pr. voksen skal minimum være på samme nivå som sammenlignbare barnehager.

Barnehagene har etablert egne systemer for kvalitetsutvikling.

4. Samarbeidsutvalg

Hver barnehage har et Samarbeidsutvalg som består av 6 medlemmer:

- 2 fra foreldrene, valgt av Foreldrerådet
- 2 fra personalet
- 2 fra eier

Daglig leder i barnehagen representerer eier i SU.

Det velges vararepresentanter til hver av gruppene.

5. Alder, antall plasser og areal pr. barn.

Alle barnehagene har plasser for barn i alderen 10 mnd. til skolepliktig alder – til sammen ca. 260 plasser. Søknader for barn under 10 mnd. vurderes i hvert tilfelle. Det kan ikke søkes for ufødt barn.

Barnehagenes leke- og oppholdsareal er i samsvar med norm gitt i Lov om barnehager:

4 m² pr. barn over og 5.33 m² pr barn under 3 år. Barnet regnes for over 3 år det kalenderåret det fyller 3.

Plassutformingen skal til enhver tid ta hensyn til utforming av tilskuddsordningene fra offentlige myndigheter. Ut fra dette kan søkere tildeles følgende type plasser:

- Hel plass 45 timer pr. uke
- Delt hel plass 22,5 timer pr. uke (skal benyttes som hele dager)

Utforming av delt hel plass avtales mellom daglig leder for barnehagen og foreldre i hvert enkelt tilfelle. Ved ledig kapasitet kan det, innen opptakskretsen, selges hele dager til stykkpris.

6. Åpningstid.

Barnehagene har åpent alle virkedager fra kl. 07.30 til 16.30.

Barnehagen er stengt jule- og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenger de kl. 12.00.

Alle barna skal ha fire ukers ferie i løpet av barnehageåret, og minst tre skal tas sammenhengende i skolens sommerferie. Planleggingsdagene kommer i tillegg. Det er anledning å søke unntak fra feriebestemmelsene dersom det er grunnet Statoils behov eller andre særlig forhold.

Barnehagene er stengt 5 planleggingsdager hvert barnehageår. Disse fastsettes av Samarbeidsutvalget i den enkelte barnehage

7. Opptakskrets.

Primær opptakskrets: Plass kan tildeles barn av ansatte i Statoil, ansatte i SSBs barnehager og eventuelle andre som SSb har inngått avtale med.

Sekundær opptakskrets: Barn som er bosatt i barnehagens kommune

8. Opptak

Barnehagene er underlagt kommunalt Samordnet opptak.

Opptaket blir gjort etter retningslinjer gitt av kommunen og vedtekter fastsatt av styret i SSb.

Daglig leder i barnehagene er opptaksmyndighet. Avgjørelser vedr. opptak kan ankes til kommunens klageinstans. Ansatte i Stiftelsen SSb kan disponere inntil 1 plass pr. avdeling (pr. 18/9 barn).

Foreldre kan søke endring av plasstype og intern overflytting mellom barnehagene i SSb. Slike endringer har prioritet før nyopptak.

Barnehageåret starter 15. august og avsluttes 14. august påfølgende år.

9. Prioriteringsregler for opptak

Det foretas felles opptak mellom barnehagene i Stavanger og barnehagene i Bergen. Søkere blir prioritert etter søknadsdato innenfor gruppene over og under 3 år.

Opptakskriteriene 1-2 gjelder under forutsetning av at tilfredsstillende dokumentasjon fremlegges.

Behandling av søknad om å komme i prioritert gruppe foretas sentralt i kommunen.

Opptak etter pkt 3 må dokumenteres av ansattes overordnede i Statoil.

1. Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne. (jfr. Lov om barneh.§ 13).
2. Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage.
3. Ved interne forflytninger prioriterer bedriften etter følgende rekkefølge:
 - a. Utenlands inn til Norge
 - b. Innenlands forflytning
 - c. Utstasjoneringsavtale blir avbrutt før planlagt
 - d. Planlagt returOvenstående gjelder kun i direkte forbindelse med flytteperioden (maks 4 måneder).
5. Søsken til barn som har plass.
Søsken skal prioriteres ved opptak under forutsetning av at det barnet som allerede har plass, skal fortsette i barnehagen.
6. Barn fra søkerlisten.
 - a. Ledige plasser tildeles først i den eldste aldersgruppen (3-6 år).
 - b. Dersom et barn som blir tildelt plass har søsken, gjelder tildelingen alle søsken det er søkt for, forutsatt at det er ledig plass i den aktuelle aldersgruppen

10. Informasjon ved tildeling av plass

Ved tildeling av barnehageplass skal søker få tilsendt:

- tilbudsbrev
- barnehagens vedtekter
- orientering om foreldrebetaling og satser
- informasjon om rett til redusert foreldrebetaling
- helseerklæringskjema

11. Opptaksperiode

Plass som er tildelt kan beholdes til barnet begynner på skolen eller den blir sagt opp.

Rett til plass opphører fra samme dag foresatte fratrer stilling i Statoil eller virksomheter som SSb har inngått avtale med. Dersom fratredelsen ikke er tilsiktet / selvvillet (for eksempel om fratredelsen er grunnet uførepensjon eller dødsfall), kan det i hvert tilfelle vurderes å la barnet beholde rett til plassen fram til det begynner på skolen eller plassen blir sagt opp.

12. Permisjon..

Det gis anledning til å søke permisjon fra barnehageplassen. Det må betales for plassen dersom permisjonen er mindre enn 4 måneder. Oppstart etter endt permisjon utover 4 måneder, er når det er ledig plass i barnehagen. Det kan ikke søkes permisjon for mer enn 1 år om gangen. Maks permisjonstid er 2 år.

Daglig leder for barnehagen innvilger og administrerer permisjonene.

13. Oppsigelsesfrist.

Oppsigelse av plass skal skje skriftlig til daglig leder for barnehagen, og med minst 1 måneds varsel regnet fra den 01. i måneden. Dersom barnet skal slutte etter 01. april, medfører det betaling ut juli samme år. Dersom foreldre takker ja til barnehageplass, men sier den opp etter 01. april, må det likevel betales for første måneden.

14. Foreldrebetaling.

Styret fastsetter regler og satser for foreldrebetaling i samsvar med Forskrift om foreldrebetaling i barnehager. Økninger i pris skal meddeles foreldrene skriftlig med minst to måneders varsel.

- Det blir betalt for 11 måneder pr. år, august er betalingsfri.
- Det blir gitt søskenmoderasjon.
- Det blir betalt ekstra for mat og eventuelle andre ekstra ytelser.

15. Mat

Melk og frukt inngår i den faste foreldrebetalingen.

Barnehagene har et ernæringsmessig godt og sukkerbevisst kosthold.

Det betales ekstra for mat.

SU i hver enkelt barnehage vedtar matordninger innenfor til enhver tids gjeldene budsjett.

16. Forsikring.

SSb har tegnet ansvars- gruppelivs- og ulykkesforsikring for barna i tiden de er i barnehagen, samt transporttid til og fra barnehagen.

17. Internkontroll.

Alle barnehagene har etablert internkontrollsystem som sikrer kontinuerlig arbeid relatert til helse- miljø- og sikkerhetsforhold i barnehagene.

Som del av dette skal personalet innhente foreldrenes skriftlige samtykke før barn kan tas med på turer og aktiviteter utenfor barnehagen, dessuten samtykke til at barn fotograferes og filmes i barnehagen.

18. Endring av Vedtekter for barnehager

Endring av disse vedtekter kan gjøres av Styret i SSb.